

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ ТСЖ "Воронцовский 11/4"

на 2024/25гг.

Перечень МКД, входящих в состав ТСЖ:			Российская Федерация, Ленинградская обл., Всеволожский р-н, п. Бутры, Воронцовский б-р, д. 11, корп. 4.						
Общая площадь жилых и нежилых помещений, (м2)			12178,70						
Общая площадь нежилых помещений (м2)			0,00						
Общая площадь общего пользования (м2)			2 440,00						
№ п.п.	ДОЛЖНОСТЬ	кол-во ШТАТ. Е.Д.	СТАТЬЯ СОДЕРЖАНИЯ	К НАЧИСЛЕНИЮ	К ВЫПЛАТЕ	СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ	ТАРИФНАЯ СТАВКА	ОБЩАЯ СУММА В ГОД	ОПИСАНИЕ
				руб.	руб. (за минусом НДС - 13%)	руб. (30,2%)	руб.	руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ	1	Услуги и работы по управлению МКД	19 000,00	16 530	5 738,00	24 738,00	346 332,00	Руководство оперативной деятельностью ТСЖ, взаимодействие с органами власти, представительские функции, согласование договорных условий, координация работы правления товарищества, подбор персонала, взаимодействие с застройщиком, организация и проведение работ по гарантийным обязательствам, а также проведение текущего ремонта, составление сметы и утверждение ее на ОСС.
2	БУХГАЛТЕР*	1		19 000,00	16 530	5 738,00	24 738,00	296 856,00	Подготовка и сдача бухгалтерской отчетности, расчет и начисление ЗП, расчет и уплата налогов, взаимодействие с налоговой инспекцией и внебюджетными фондами, начисление квартплаты, ведение расчета с владельцами помещений, прием собственников.
3	ПАСПОРТИСТ*	0,5		8 900,00	3 872	2 687,80	5 793,90	69 526,80	Подготовка и оформление справок для регистрации граждан.
4	СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРОВОМУ УЧЕТУ*	0,25		4 912,00	1 068	1 483,42	1 598,86	19 186,27	Ведение кадрового учета, приказы, ведение личных карточек, подготовка распоряжений, подготовка трудовых договоров, дополнительных соглашений к трудовым договорам.
5	УПРАВЛЯЮЩИЙ*	1	Содержание и техническое обслуживание МОП	19 000,00	16 530	5 738,00	24 738,00	346 332,00	Взаимодействие с внешними контрагентами, контроль качества текущей работы по дому, содержание придомовой территории, взаимодействие с жителями, прием
6	ТЕХНИК*	1		11 000,00	9 570	3 322,00	14 322,00	200 508,00	Взаимодействие с линейными сотрудниками, контроль выполнения заявок, подготовка заявок на материалы, формирование счетов у контрагентов и подготовка к оплате, после согласования с управляющим или Председателем, контроль АДС, ведение учета материалов, прием материалов, подготовка отчетов по выполненным/в работе заявкам, осмотры общего имущества МКД и составление актов.
7	МАСТЕР-УНИВЕСАЛ*	1		18 000,00	15 660	5 436,00	23 436,00	281 232,00	Проведение работ, связанных с содержанием общего имущества (общестроительные работы), производство работ по заявкам аварийно-диспетчерской службы, жителей, управляющего, осмотр ОИ МКД, составление актов и заявок на материалы, и т.д..
8	САНТЕХНИК*	1		17 000,00	14 790	5 134,00	22 134,00	287 742,00	Обслуживание систем отопления, водоснабжения, канализации, проведение мелкого ремонта, устранение протечек, профилактика, подготовка системы к запуску, аварийное обслуживание, выполнение заявок аварийно-диспетчерской службы и жителей.
9	АВАРИЙНЫЙ САНТЕХНИК / САНТЕХНИК В НОЧЬ*	0,5		22 500,00	9 788	6 795,00	14 647,50	175 770,00	Аварийное обслуживание систем отопления, водоснабжения, канализации, устранение протечек, выполнение заявок аварийно-диспетчерской службы и жителей.
10	ЭЛЕКТРИК*	1		15 000,00	13 050	4 530,00	19 530,00	273 420,00	Обслуживание систем электроснабжения, ремонт, установка выключателей, лампочек, розеток, общезаяственные работы, обслуживание ГРЩ, различные модернизации систем электроснабжения в целях обеспечения повышения энергоэффективности МКД.
11	АВАРИЙНО-ДИСПЕЧЕРСКАЯ СЛУЖБА (диспетчер в сутки)*	4		6 000,00	5 220	1 812,00	31 248,00	406 224,00	Приним и регистрация аварийных ситуаций, прием показаний индивидуальных приборов учета у собственников, контроль доступа в технические помещения.
12	ДВОРНИК / ПОДСОБНЫЙ РАБОЧИЙ*	1	Содержание придомовой территории	40 000,00	34 800	12 080,00	52 080,00	729 120,00	Содержание придомовой территории (4 корпус).
13	УБОРЩИЦЫ / ПОДСОБНЫЙ РАБОЧИЙ*	1	Уборка лестничных клеток	40 000,00	34 800	12 080,00	52 080,00	729 120,00	Уборка лифтовых холлов, квартирных коридоров, пожарных лестниц и переходных балконов, поддержание мест общего пользования в соответствии с санитарными нормами (4 корпус).
ИТОГО:		14,25							

*Допускается заключение договора обслуживания/технического обслуживания (ТО) с ИП/ООО/самозащитными по тарифной ставке.

Материалы к внеочередному общему собранию собственников, проводимого в форме очно-заочного голосования.